

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 25

м. Івано-Франківськ

07. 11. 2023 року

Тисменичанський ліцей Івано-Франківської міської ради, в особі директора Луцюка Василя Василювича, що діє на підставі Статуту, в подальшому **Замовник**, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Кульчицька Ганна Володимирівна** (надалі – **Підрядник**), що діє на підставі Виписки з іншого боку, надалі іменуються **Сторони**, у відповідності до вимог чинного законодавства України, уклали цей договір (надалі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У відповідності до пункту 11 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12 жовтня 2022 р. №1178 для здійснення закупівель товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких є меншою, ніж 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких є меншою, ніж 200 тис. гривень, робіт, вартість яких є меншою, ніж 1,5 млн. гривень, замовники можуть використовувати електронну систему закупівель відповідно до умов, визначених адміністратором електронної системи закупівель, у тому числі електронний каталог для закупівлі товарів. У разі здійснення таких закупівель без використання електронної системи закупівель замовник обов'язково дотримується принципів здійснення публічних закупівель, визначених Законом, вносить інформацію про таку закупівлю до річного плану та оприлюднює відповідно до пункту 3-8 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

1.2. Підрядник зобов'язується відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації та умов цього Договору виконати роботи, а Замовник - прийняти та оплатити Роботи в порядку та на умовах, передбачених даним Договором за таким об'єктом робіт: Капітальний ремонт (облаштування укриття) у приміщенні Тисменичанського ліцею Івано-Франківської міської ради.

1.3. Роботи, що є предметом даного Договору, визначені за кодом ДК 021:2015 – 45453000-7: Капітальний ремонт і реставрація.

1.4. Обсяги, види і якість робіт, які будуть виконуватися за цим Договором відповідно вимог проектно-кошторисної документації

1.5. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені або збільшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи Замовнику, якість яких відповідає вимогам діючим державним будівельним нормам України.

2.2. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів та цього Договору.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Сума цього Договору відповідає договірній ціні та становить 689 812.63 грн. (Шістсот вісімдесят дев'ять тисяч вісімсот дванадцять грн. 63 коп.)

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена/збільшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за виконані роботи проводяться на підставі документів про обсяги виконаних робіт та їх вартість.

4.2. Вартість робіт, передбачену п. 3.1 Договору, Замовник виплачує Підряднику на основі Актів здачі-приймання робіт, після підписання таких актів.

4.3. Належну суму коштів Підряднику, визначену п. 3.1. Договору, Замовник подає на оплату в банк чи інші фінансові установи на основі Актів здачі-приймання робіт, після підписання таких актів.

4.4. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт і відповідно підвищення договірної ціни, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт і відшкодування завданих йому збитків.

- 4.5. Фінансування за даним Договором здійснюється за рахунок бюджетних коштів.
- 4.6. Бюджетні зобов'язання за даним Договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.
- 4.7. Виконання бюджетних зобов'язань за даним Договором проводиться виключно за умови та в межах фактичних надходжень коштів за бюджетним призначенням за даним Договором.
- 4.8. Розрахунки за виконані роботи здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України.

5. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 5.1. Роботи згідно даного Договору повинні бути виконані в термін до «31» грудня 2023 року, з автоматичною пролонгацією у випадку продовження воєнного стану. Строк виконання робіт може бути продовжений, у разі відсутності бюджетних призначень в повному обсязі або у разі затримки бюджетного фінансування.
- 5.2. Датою закінчення робіт вважається дата їх прийняття Замовником.
- 5.3. Замовник може прийняти рішення про уповільнення темпів виконання робіт, їх зупинення або прискорення з внесенням відповідних змін у Договір підряду.
- 5.4. Строки виконання робіт визначені цим Договором не можуть бути змінені Підрядником в односторонньому порядку у зв'язку із затримкою фінансування з бюджету чи затримкою в оплаті платіжних документів, поданих Замовником на оплату в банк та інші фінансові установи.

6. ЗДАЧА-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

- 6.1. Приймання-передача закінчених робіт здійснюється відповідно до Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 року № 668 та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.
- 6.2. Передача виконаних робіт Підрядником і приймання їх Замовником оформляється актом про виконані роботи, або надається мотивована відмова від прийняття робіт.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник має право:

- 7.1.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проєктній документації та Договорі підряду, і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.
- 7.1.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому Договором підряду.
- 7.1.3. Вносити зміни у проєктну та кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання.
- 7.1.4. Вимагати виконання робіт у строки визначені п. 5.1. цього Договору.
- 7.1.5. Ініціювати внесення змін у Договір підряду.

7.2. Підрядник має право:

- 7.2.1. Залучати до виконання робіт (або окремих її етапів чи видів) субпідрядників.
- 7.2.2. Відмовитися від Договору підряду та вимагати від Замовника відшкодування чи покриття збитків у разі внесення Замовником змін у проєктну та кошторисну документацію, якщо вартість додаткових робіт викликана такими змінами, перевищує 50 відсотків договірної ціни.
- 7.2.3. Відмовитись від виконання Договору і стягнути збитки, понесені ним з вини Замовника, якщо незважаючи на своєчасне і обґрунтоване попередження з боку Підрядника, Замовник у відповідний строк не замінить вказівок стосовно способу виконання робіт або не усуне інших обставин, які загрожують життю та здоров'ю людей чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших встановлених законодавством вимог.
- 7.2.4. Ініціювати внесення змін у Договір підряду.

7.3. Замовник зобов'язується:

- 7.3.1. Не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до початку робіт, визначених п.1.2. Договору, надати Підряднику фронт робіт.
- 7.3.2. Сприяти Підряднику в порядку, встановленому Договором підряду, у виконанні робіт.

- 7.3.3. негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.
- 7.3.4. Прийняти та оплатити роботи в порядку, визначеному п. 4.9 даного Договору.
- 7.3.5. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду виконання робіт, в порядку встановленому законодавством.
- 7.3.6. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором підряду, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

7.4. Підрядник зобов'язується:

- 7.4.1. Розпочати роботи не пізніше 7-ми (семи) робочих днів з моменту підписання цього Договору.
- 7.4.2. Організувати і виконувати роботи у відповідності з будівельними нормами і правилами (в тому числі пожежними та санітарно-технічними нормами), неухильно дотримуючись проектно-кошторисної документації.
- 7.4.3. Виконати роботи з використанням власних ресурсів та у встановлені строки, передбачені п. 5.1. Договору.
- 7.4.4. Подавати Замовнику на затвердження в установленому порядку проектну документацію, якщо забезпечення проектною документацією покладено на Підрядника.
- 7.4.5. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини, за власні кошти.
- 7.4.6. Надавати можливість Замовнику в будь-який момент здійснювати перевірку якості робіт, а також матеріалів, що використовуються Підрядником.
- 7.4.7. Вживати заходів до збереження майна Замовника при виконанні робіт, визначених цим Договором.
- 7.4.8. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором підряду, закінчені роботи.
- 7.4.9. При виконанні робіт забезпечити дотримання всіх необхідних заходів щодо техніки безпеки, пожежної безпеки й охорони праці.
- 7.4.10. Постійно підтримувати порядок на місці виконання робіт, забезпечувати постійний вивіз сміття та відходів.
- 7.4.11. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором підряду, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.
- 7.4.12. Сторони зобов'язуються надати одна одній в максимально короткі строки дані (прізвища, ініціали, посади, номери контактних телефонів) осіб, уповноважених підписувати наступні документи: форму КБ-3; форму КБ-2В; акт огляду прихованих робіт; акт передачі майна на відповідальне зберігання; іншу поточну документацію.

8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 8.1. Договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом.
- 8.2. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства і не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку із виконанням своїх прав або обов'язків згідно із цим Договором, у тому числі, але не обмежуючись, не робити пропозиції, не обіцяти та не надавати неправомірну вигоду в грошовій або будь-якій іншій формі, фізичним або юридичним особам (включаючи, але не обмежуючись, приватним підприємствам, організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування) або їх представникам. У випадку порушення однією із Сторін зобов'язань за даним пунктом, інша Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання даного Договору та розірвати Договір, шляхом направлення відповідного повідомлення Стороні, що порушила. У випадку розірвання Договору відповідно до даного пункту, збитки Стороні, що порушила не відшкодовуються.
- 8.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним цивільним та господарським законодавством України.
- 8.4. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні уповноваженими представниками Сторін у кожному окремому випадку. Не вважаються виправленням дописані від руки пропуски в Договорі, залишені спеціально для подальшого заповнення.

9. ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ РОБОЧОЇ СИЛИ

- 9.1. Для виконання робіт Підрядник може залучати робочу силу в необхідній кількості та відповідної кваліфікації.
- 9.2. Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони, тощо), а також проведення відповідного інструктажу.
- 9.3. Підрядник повинен встановлювати повну норму тривалості робочого часу найманим працівникам з оплатою праці не нижче розміру мінімальної заробітної плати, встановленої чинним законодавством.

10. ЗАЛУЧЕННЯ ДО ВИКОНАННЯ РОБІТ СУБПІДРЯДНИКІВ

- 10.1. Підрядник може залучати до виконання робіт субпідрядників. При цьому Підрядник укладає Договори субпідряду і відповідає за результати роботи субпідрядників.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 11.1. Сторони домовились, що за порушення зобов'язань, передбачених Договором, вони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством.
- 11.2. За невиконання робіт у строки, визначені цим Договором, чи за не якісне виконання Підрядником робіт, передбачених цим Договором.
- 11.3. У разі коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у строки, передбачені у Договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт, Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником в Акті.
- 11.4. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна Сторона.
- 11.5. Підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за Договором підряду, а перед Замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками.

12. ПОРЯДОК ВИРШЕННЯ СПОРІВ

- 12.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються згідно чинного законодавства України у Господарському суді Івано-Франківської області.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

- 13.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.
- 13.2. Додаткові погодження і додатки до цього Договору складають його невід'ємну частину.

14. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 14.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за затримку або невиконання зобов'язань за цим Договором, обумовлених обставинами, що виникли мимо волі і бажання Сторін і які не можна передбачити або уникнути, включаючи оголошену або фактичну війну, громадянські хвилювання, епідемії, блокаду, ембарго, землетруси, повені, пожежі й інші стихійні лиха.
- 14.2. Виникнення таких обставин засвідчує регіональна торгово-промислова палата. У випадку настання тимчасової перешкоди для регіональної торгово-промислової палати щодо виконання своєї функції із засвідчення форс-мажорних обставин, цю функцію виконує торгово-промислова палата України, або за її доручення інша регіональна торгово-промислова палата найближча за розташуванням або за спеціалізацією.
- 14.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання, повинна дати повідомлення іншій Стороні про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за Договором.
- 14.4. У разі виникнення таких обставин, зацікавлена Сторона протягом 10-ти календарних днів письмово повідомляє іншу Сторону про виникнення таких обставин. Сторони разом дають спільну оцінку їх впливу на виконання робіт. Якщо Сторони не повідомили у зазначений термін про виникнення форс-мажорних обставин, то вони у подальшому не мають права посилаються на вказані обставини як такі, що звільняють їх від зобов'язань.

14.5. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) послідовних місяців і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Замовником і Підрядником шляхом направлення повідомлення іншій Стороні.

15. ПРИЗУПИНЕННЯ ВИКОНАННЯ РОБІТ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

15.1. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою Сторін або на підставах, передбачених діючим на території України цивільним законодавством та цим Договором

15.2. Замовник має право розірвати в односторонньому порядку Договір у таких випадках:

15.2.1. Підрядником не розпочато виконання робіт у строк визначений пп. 7.4.1. п. 7.4. цього Договору, затримка Підрядником ходу робіт з його провини, коли термін їхнього закінчення, встановлений у Договорі, збільшується більш ніж на 20 (двадцять) календарних днів.

15.2.2. Порушення Підрядником інших умов цього Договору.

15.2.3. Якщо виконання робіт за Договором підряду стало неможливим внаслідок дій або бездіяльності Підрядника.

15.3. Підрядник має право розірвати в односторонньому порядку Договір у таких випадках:

15.3.1. При зменшенні вартості робіт більш ніж на 50 (п'ятдесят) % у зв'язку з внесенням Замовником змін у проектну документацію.

15.4. При розірванні Договору за спільним рішенням Замовника і Підрядника, незавершені роботи передаються Замовнику, який оплачує Підряднику вартість виконаних робіт в обсязі, погодженому ними спільно.

15.5. Сторона, що вирішила розірвати Договір в односторонньому порядку, направляє іншій Стороні письмове повідомлення рекомендованим поштовим листом із повідомленням про вручення на адресу зазначену у розділі 21 цього Договору, або вручає під розписку. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку через 10 (десять) календарних днів з часу відправлення /вручення під розписку повідомлення.

15.6. Повідомлення між Сторонами здійснюються за адресами, зазначеними в розділі 21 цього Договору. У разі зміни адреси, банківських реквізитів, організаційно-правової форми іншу Сторону, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту виникнення таких змін.

15.7. Договір також може бути розірваний з ініціативи однієї Сторони, якщо друга Сторона заявила про настання форс-мажорних обставин, причому немає можливості установити дату припинення дії обставин форс-мажору та на інших підставах, передбачених чинним законодавством.

16. РИЗИКИ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА ТА ЇХ СТРАХУВАННЯ

16.1. Підрядник забезпечує охорону (фронту робіт), можливість доступу до нього Замовника, інших підрядників, субпідрядників, залучених до виконання робіт згідно з умовами Договору підряду.

16.2. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

16.3. Підрядник зобов'язаний вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об'єкта, а якщо таке пошкодження відбулося, приймати відповідні рішення та узгоджувати свої дії із Замовником щодо усунення негативних наслідків.

16.4. У разі випадкового знищення або пошкодження об'єкта, ризик якого несе Замовник, він негайно повинен прийняти рішення щодо доцільності та умов доцільності продовження будівництва, компенсувати додаткові витрати Підрядника, зумовлені усуненням наслідків випадкового знищення або пошкодження об'єкта.

17. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

17.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання Сторін і діє до 31.12.2023 року, а в частині оплати робіт до повного виконання обов'язків сторонами.

18. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ПІДРЯДНИКА

18.1. Підрядник висловлює свою безумовну згоду, без обмежень строку її дії, на обробку, зберігання, а також використання у інший спосіб Замовником інформації, що становить персональні дані Підрядника і була надана або може бути надана Підрядником в адрес Замовника під час укладення та виконання цього Договору а також третім особам з метою здійснення оплати згідно цього Договору.



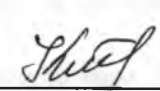
18.2. Підрядник підтверджує, що йому зрозуміло мету обробки персональних даних, попереджений, що обробка (в тому числі передача) персональних даних може бути здійснена третім особам виключно за умови дотримання вимог законодавчих актів України про забезпечення конфіденційності при обробці та передачі персональних даних.

19. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

19.1. Договір складається із 20 (двадцяти) розділів і 1 (одного) додатку, що є невід'ємною частиною Договору, а саме:

Додаток № 1 – Договірна ціна

20. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:	ПІДРЯДНИК
<p>Замовник: Тисменичанський ліцей Івано-Франківської міської ради 78410, вул. Грушевського, 53, с. Тисменичани, Івано-Франківська обл. р/р UA068201720344260001000108830 в УДКСУ в Івано-Франківській обл. ЄДРПОУ 20567588 МФО: 820172 р/р UA839320173000002557200001422 Директор  Василь Луцюк. М.П. </p>	<p>Фізична особа-підприємець Кульчицька Ганна Володимирівна вул. О.Кисілевської, 25/1 м. Івано-Франківськ р/р UA803052990000026002015512391 в АТ КБ "Приватбанк" код ЄДРПОУ 1666301741 Платник єдиного податку 3 група</p> <p>ФОП  Кульчицька Г. В.</p>

Замовник

(назва організації)

Тисменичанський ліцей Івано-Франківської міської ради

Підрядник

(назва організації)

Фізична особа-підприємець Кульчицька Ганна Володимирівна

ДОГОВІРНА ЦІНА

Проект: "Капітальний ремонт (облаштування укріття) у приміщенні Тисменичанського ліцею Івано-Франківської міської ради."

на будівництво

(найменування об'єкту будівництва, пускового комплексу, будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкту інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 20 23 році

Вид договірної ціни _____

Визначена згідно Настанові

Складена в поточних цінах

N з/п	Обгрунтування	Найменування витрат	всього	Вартість, грн.	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
		Розділ I. Будівельні роботи			
1		Прямі витрати, в т.ч.			
		Розр. № 1 Заробітна плата	545801	545801	
		Розр. № 2 Вартість матеріальних ресурсів	168233	168233	
		Розр. № 3 Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	355268	355268	
		Розр. № 4 Загальновиробничі витрати	22300	22300	
		Разом	92210	92210	
7		Розр. № 9 Прибуток	638011	638011	
		Разом (пп.1-10)	17311	17311	
		Разом по розділу I	655322	655322	
		Єдиний податок	34490,63	34490,63	34491
		Всього по розділу I	689812,63	655322	34491

Керівник підприємства (організації) / замовника



(підпис, підписати, підписище, печатка)

Гураєв В.В.

Керівник (генеральної) підрядної організації

Кульчицька Г.В.

(підпис, підписати, підписище, печатка)